



ที่ กพ ๐๐๐๔๙๒๘๘๙

ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร
ถนนกำแพงเพชร – สุโขทัย กพ ๖๒๐๐๐

ว.ม | มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการคัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นสตรีดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖
เรียน

- | | | |
|------------------|---------------------------------------|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติสตรีไทยดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แบบเสนอประวัติและผลงาน | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสถาบันสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์และภาคเครือข่าย กำหนดจัดงานวันสตรีไทย ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ^๑
เฉลิมพระเกียรติในโอกาสสมหมายมงคลที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เฉลิมพระชนมพรรษา ๗๓ พรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เฉลิมพระชนมพรรษา ๔๕ พรรษา และสมเด็จพระกนิษฐาราชรากัน
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี เฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘ พรรษา ในการจัดงานครั้งนี้
ประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญได้แก่ การคัดเลือกสตรีไทยทั่วประเทศ ซึ่งมีประวัติและผลงานโดดเด่นเป็นที่
ประจักษ์และยอมรับของบุคคล ชุมชนและสังคมในภาพรวม เพื่อเข้ารับพระราชทานโล่เชิดชูเกียรติประจำปี
๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และขอให้จังหวัดกำแพงเพชรคัดเลือกสตรีไทยดีเด่น
ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและคุณสมบัติที่กำหนด จังหวัดละ ๑ คน และจัดส่งให้ สถาบันสตรีแห่งชาติ
ในพระบรมราชูปถัมภ์ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

จังหวัดกำแพงเพชร จึงขอความร่วมมือท่าน พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการ
ยกย่องเป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ จำนวน ๑ คน พร้อมจัดส่งแบบเสนอ
ประวัติและผลงาน จำนวน ๑๒ ชุด ไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกำแพงเพชร
ภายในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือกและสรรหาสตรีไทยดีเด่น
ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ได้พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นตัวแทนจังหวัดกำแพงเพชร
จัดส่งไปยังสถาบันสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์
โหลดรายละเอียดหลักเกณฑ์ และแบบเสนอประวัติและผลงานเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกำแพงเพชร <https://kamphaengphet.m-society.go.th> สำหรับอำเภอ
ขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญช่วย หนองยามเย็น)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
กลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการ/โทร ๐-๕๕๗๐-๕๐๓๐

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ ศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖

ສภาສາມາຄມສຕຣີແຫ່ງໜາຕີ ໃນພະບນຮມຮາຊື້ນປັ້ນກົດ

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ ศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖

๑. เป็นศตรีไทยที่มีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป ที่คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วว่าเป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติดีมีความบยั้นหมั่นเพียร และซื่อสัตย์สุจริต มีสถานภาพครอบครัวที่เป็นแบบอย่างที่ดี ตามวิถีที่ดีงามของสังคมไทย

๒. เป็นผู้พัฒนาตนเอง และครอบครัว มีบทบาทในการพัฒนาสร้างสรรค์ชุมชนท้องถิ่น และสังคม รวมถึงสร้างชื่อเสียงเกียรติคุณแก่สังคมประเทศชาติ

๓. ประสบความสำเร็จในอาชีพ หน้าที่การทำงาน เป็นที่ยอมรับแก่สังคม ชุมชนโดยรวม และมีจิตอาสาในการเลี้ยงลูก ช่วยเหลือสังเคราะห์ผู้อื่นจนเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของสังคมโดยรวม

๔. มีความเป็นผู้นำ และได้รับการนับถือ ยกย่องและที่ยอมรับของชุมชน/สังคม

๕. เป็นผู้นิยมในความเป็นไทย มีส่วนสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันเป็นเอกลักษณ์ไทยให้คงอยู่สืบไป และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไปด้วย

๖. ไม่เป็นคณะกรรมการตัดสิน / คัดสรรศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖

๗. ศตรีไทยที่ได้รับพิจารณาคัดเลือกจากจังหวัด จะต้องเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดนั้นอย่างน้อย ๑ ปี (ภูมิลำเนาที่ปรากฏในทะเบียนบ้าน)

๘. ไม่เคยได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นศตรีไทยดีเด่น โดยສภาສາມາຄມສຕຣີແຫ່ງໜາຕີ ฯ



แบบเสนอประวัติและผลงาน
ผู้ได้รับการเสนอขึ้นเป็น “สตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๖
สถาบันฯ สำนักงานคณะกรรมการอธิการบดี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



๑. ประวัติ

- ๑) ชื่อ (นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
- ๒) วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- ๓) ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- ๔) ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....
- ๕) การศึกษา ระดับประถมศึกษา..... จากสถาบัน.....
ระดับมัธยมศึกษา..... จากสถาบัน.....
ระดับมหาวิทยาลัย..... จากสถาบัน.....
ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ..... จากสถาบัน.....
- ๖) อาชีพ.....
- ๗) ชื่อสามี..... นามสกุล.....
- วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- การศึกษา.....
- อาชีพ.....
- ๘) จำนวนบุตร..... คน
- บุตรคนที่ ๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- การศึกษา.....
- อาชีพ.....
- บุตรคนที่ ๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- การศึกษา.....
- อาชีพ.....
- บุตรคนที่ ๓ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- การศึกษา.....
- อาชีพ.....

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม / องค์กรชุมชน

- (๑) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....
ตำแหน่ง.....
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- (๒) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....
ตำแหน่ง.....
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- (๓) ชื่อกลุ่ม / องค์กร.....
ตำแหน่ง.....
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....

๓. ผลงาน / กิจกรรมดีเด่นที่ประจักษ์ในปัจจุบัน

- (๑) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ (การพัฒนาอาชีพ)

.....
.....

- (๒) ด้านการส่งเสริมสังคมสุขภาวะและการแก้ไขปัญหาสังคม

.....
.....

- (๓) ด้านการอนรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....
.....

- (๔) ด้านการส่งเสริมกิจกรรมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว

.....
.....

- (๕) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยและการปกครอง

.....
.....

- (๖) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี

.....
.....

๔. สรุปผลงานดีเด่นที่สำคัญ (ไม่เกิน ๑๐ บรรทัด)

๕. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

๖. ผลงานที่สนับสนุนการทำงานของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ

๗. ผู้เสนอ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ

(.....)

วันที่.....

๘. ผู้รับรอง

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(.....)

วันที่.....

๙. บุคคลที่อ้างอิงได้

(๑) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

(๒) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

หมายเหตุ

๑. ให้เสนอเล่มประวัติ (ต้นฉบับ) โดยการพิมพ์เท่านั้น พร้อมสำเนา จำนวน ๑๒ ชุด
๒. แบบเสนอประวัติย่อ (๑ หน้า) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๕. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ขนาด ๕ x ๖ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่ควรเกิน ๑ ปี)
๖. แผ่น CD ข้อมูลและภาพกิจกรรม (บันทึกเป็น Microsoft Word เท่านั้น) จำนวน ๑ แผ่น
๗. ผู้เสนอ และผู้รับรองต้องไม่ใช่บุคคลคนเดียวกัน
๘. รายงานการประชุมคัดเลือกสตรีเพื่อส่งเข้าพิจารณาเป็นสตรีไทยดีเด่น

แบบประวัติและผลงานฉบับย่อ
“สตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๖

ชื่อ(คำนำหน้าชื่อ)..... นามสกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

E-Mail :

การศึกษาสูง.....

อาชีพ..... ตำแหน่ง

ชื่อหน่วยงาน บริษัท สถาบัน องค์กร.....

ค่าสมรส ชื่อ..... นามสกุล.....

จำนวนบุตร คน

๑. ชื่อ..... นามสกุล..... การศึกษา/อาชีพ.....

๒. ชื่อ..... นามสกุล..... การศึกษา/อาชีพ.....

๓. ชื่อ..... นามสกุล..... การศึกษา/อาชีพ.....

ความภาคภูมิใจในความสำเร็จของครอบครัว

การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม องค์กร ชุมชน สมาคม

..... (ระบบที่สำคัญไม่เกิน ๓ สมาคม)

ผลงาน / กิจกรรมดีเด่น

(ลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ ข้อ)

คำแนะนำการจัดทำสมุดประวัติและผลงาน

๑. การบันทึกสมุดประวัติและผลงาน จัดทำเพื่อคณะกรรมการพิจารณาเท่านั้น ข้อมูลของท่านจะเป็นความลับ เมื่อเสร็จสิ้นการตัดสินจะคืนให้ท่านทุกเล่ม (ขอเก็บเป็นหลักฐานเฉพาะ CD และต้นฉบับ ๑ เล่ม เท่านั้น)

๒. การจัดทำสมุดประวัติฯ ถือเป็นการรวมเรื่องราวและผลงานของท่านในโอกาสหนึ่ง ด้วย จึงน่าจะเป็นรูปเล่มที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ใช้ตัวพิมพ์ที่อ่านง่าย อธิบายสาระกระชับเข้าใจได้ ไม่ยืดยาว มีภาพท่านและครอบครัว พร้อมภาพประกอบตามความเหมาะสม เพื่อให้เห็นผลงานและกิจกรรมที่สำคัญจริง ๆ ความหนาของสมุดประวัติฯ ไม่เกิน ๖๐ หน้า (พิมพ์หน้าเดียว) ใช้กระดาษ A๔ ตัวหนังสือมาตรฐาน ๑๖

๓. การกรอกข้อมูล กรุณารอกตามลำดับด้วยอย่างให้ครบถ้วน การอ้างถึงผลงานหรือรางวัลความสำเร็จใด ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานแสดงประกอบ สำหรับหมวดผลงานด้านต่าง ๆ ถ้าไม่มีหรือไม่เกี่ยวข้อง ให้วางไว้ได้

๔. ปกหน้า ขอให้มีภาพ ชื่อ - สกุล และบอกระยะ (จังหวัด หรือ องค์กร)
นอกนั้นออกแบบปกได้ตามชอบ

๕. การส่งสมุดประวัติ กรุณาส่งให้ที่สถาบันคุณศรีแห่งชาติฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๒ เล่ม
ขอให้มีต้นฉบับ ๑ เล่ม ซึ่งจะมีเอกสารพิเศษ ผนึกไว้ท้ายเล่ม ได้แก่

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒ แผ่นชีดี บันทึกประวัติและผลงานตามที่ปรากฏในเล่มนำเสนอ จำนวน ๑ แผ่น

๕.๓ ประวัติย่อสรุปให้สั้นที่สุดเลือกเฉพาะที่สำคัญเพียง ๑ หน้า

(สำนักอีก ๑๑ เล่ม ไม่ต้องมีเอกสารแนบท้ายตามข้อ ๕.๑ – ๕.๓)

๖. แบบรูปถ่าย หน้าตรง แบบครึ่งตัวที่คอมชัด ขนาดโปสการ์ด จำนวน ๒ รูป